



**IL MONDO DIGITALE:  
UNA NUOVA REALTÀ  
CON CUI BISOGNA  
CONVIVERE E  
INTERAGIRE.**



## **AGGIORNAMENTO ASO: 10 ORE**

Valido altresì per aggiornamento assistente di studio odontoiatrico, ai sensi dell'art. 2 comma 2, del DPCM del 9 febbraio 2018 pubblicato in g.u.n. 80 del 6 aprile 2018 "individuazione del profilo professionale dell'assistente di studio odontoiatrico" per ore 10.

Scarica la nostra app





## Abstract

La recente crisi sanitaria ci ha catapultati nella nuova realtà di un mondo digitalizzato. È difficile riuscire a gestire le novità senza le dovute conoscenze e senza una corretta mentalità. Il corso vuole indicare una strada semplice ed intuitiva per un rapido apprendimento della digitalizzazione. Non basta essere "bravi" con il telefonino o con il tablet nel mandare messaggi, bisogna apprendere alcuni concetti fondamentali per poi gestire senza fatica le nuove infrastrutture digitali.

## Programma

### SESSIONE ASO

### IL MONDO DIGITALE: UNA NUOVA REALTÀ CON CUI BISOGNA CONVIVERE E INTERAGIRE.

- Concetti base
- Terminologia
- Manovre più comuni
- Il Digitale nello Studio
- Suggerimenti di utilizzo all'interno della routine quotidiana

## Relatore: Luca Viterbo Donato

Dal 1995 al 2003 ricopre il ruolo di Responsabile Relazioni Esterne ed Ufficio Stampa ANDI sez. Provinciale di Genova Negli anni '94 e '95 ha svolto numerosi simposi sui materiali dentali nell'ambito del Corso di Laurea di Odontoiatria, di Igiene Orale e per la Specialità del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia. Dal 1999 al 2003 ha ricoperto il ruolo di Responsabile Relazioni Esterne ed Immagine per ANDI Nazionale. Dal 2000 al 2004 è stato docente presso European School of Economics della Nottingham Trent University nel corso di Marketing e nel corso di Organizzazione. Nel 2004 è stato Relatore presso European School of Economics della Nottingham Trent University di una Tesi Sperimentale sull'avvento delle Nuove Tecnologie. Dal 2004 al 2006 è stato Responsabile Nazionale Culturale COI - AIOG.

Nel 2001 fonda la società e20 s.r.l. che tutt'ora dirige quale Amministratore Unico e che è leader nel settore odontoiatrico per l'organizzazione di eventi e strategie di comunicazione e marketing. Nel 2018-2019-2020 ha realizzato più di 40 corsi per aggiornamento ASO, aggiornando circa 5000 ASO. Nel 2020 ha condotto numerosi webinar indirizzati a tutte le categorie del dentale sulla nuova gestione dello studio post pandemia.

Nel 2021 è stato certificato come Meeting & Event Manager (n° MEEV-2021001), tra i primi 34 certificati in Europa.



## Modalità iscrizione

Per partecipare al corso basterà iscriverti attraverso la pagina dedicata, saldare la quota e il gioco è fatto. Clicca il bottone qui sotto.

**ISCRIZIONE  
WEBINAR**



**Quote**

**80€ + iva**

In caso di mancata partecipazione verrà effettuato un rimborso al netto dei diritti di Segreteria (50% della quota di iscrizione iva compresa) solo se la disdetta scritta sarà pervenuta alla Segreteria entro e non oltre una settimana dallo svolgimento dell'evento. Le iscrizioni saranno ritenute valide solo se accompagnate dalla quota di iscrizione o dalla ricevuta del bonifico.

## Segreteria Organizzativa

e20 S.r.l. (Provider ECM n. 410)  
Via A. Cecchi, 4/7 scala B  
16129 Genova

Tel: +39 010 5960362  
Fax: +39 010 5370882  
Email: [corsi@e20srl.com](mailto:corsi@e20srl.com)  
C.F. e P.I.: 01236330997



## Modalità pagamento

- Bonifico bancario sul C/C e20 S.r.l.  
Banca Carige SpA Agenzia 7 - Genova  
IBAN: IT 78106 175 014 070 000 021 26680
- On-line tramite il sito [www.e20srl.com](http://www.e20srl.com)